Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 366

Pirkanmaan kuntien, Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Pirkanmaan liiton kumppanuussopimus

TRE:5327/00.01.07/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Linnamaa Reija

Valmistelijan yhteystiedot
Johtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus
Liitteenä oleva Pirkanmaan kuntien, Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Pirkanmaan liiton kumppanuussopimus hyväksytään.

Kumppanuussopimus korvaa kokonaisuudessaan vuonna 2023 hyväksytyn Pirkanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakunnan liiton välisen puitesopimuksen ilman erillistä irtisanomismenettelyä.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Reija Linnamaa.

Kokouskäsittely
Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Reija Linnamaalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut
Pirkanmaan hyvinvointialue, alueen kunnat ja Pirkanmaan liitto ovat valmistelleet kumppanuussopimuksen, jonka tarkoitus on luoda pysyvä perusta osapuolten strategiselle yhteistyölle. Uusi kumppanuussopimus korvaa vuonna 2023 hyväksytyn hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välisen puitesopimuksen (kaupunginhallitus 6.3.2023 § 96 Pirkanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakunnan liiton puitesopimus yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteeksi). Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää Pirkanmaan asukkaiden hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja osallisuutta sekä varmistaa vaikuttavat ja yhteen sovitetut palvelukokonaisuudet. Sopimus perustuu hyvinvointialuelain mukaiseen kuntien ja hyvinvointialueen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

neuvotteluvelvoitteeseen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain yhteistyövelvoitteisiin. Sopimus ei muuta osapuolten lakisääteisiä vastuita.

Liitteenä olevassa kumppanuussopimuksessa on kuvattu yhteistyön strategiset päämäärät, tavoitteet ja periaatteet, yhteistyön keskeiset painopisteet ja yhdyspinnat, yhteistyörakenteet ja johtaminen, toimeenpano ja työnjako sekä seurannan, arvioinnin ja kehittämisen käytännöt. Sopimus määrittelee osapuolten välisen yhteistyön strategiset tavoitteet, jotka ovat: 1) Lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistaminen, 2) Ikääntyneiden toimintakyvyn ja kotona asumisen tukeminen, 3) Kriittisten palvelujen turvaaminen kaikissa tilanteissa, 4) Arjen turvallisuuden edistäminen, 5) Tiedolla johtamisen vahvistaminen sekä 6) Yhdyspintojen yhteisen johtamisen kehittäminen sekä yhteisten ilmiöiden tunnistaminen ja ratkaiseminen.

Yhteistyötä toteutetaan Pirkanmaan johtajakokouksen, kuntien ja hyvinvointialueen ylimmän johdon foorumin, teemakohtaisten yhteistyöryhmien ja -verkostojen sekä säännöllisten kuntaneuvottelujen kautta. Sopimuksen toteutumista seurataan yhteisillä mittareilla, alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla sekä vuosittaisissa arviointi- ja seurantakäsittelyissä.

Sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet ja allekirjoituksillaan vahvistaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Reija Linnamaa. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hallintosäännön (16.6.2026) 14.2 §:n 29. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi
Reija Linnamaa, Tarja Puskala, Mika Vuori, kirjaamo@pirha.fi, Tuukka Salkoaho/Pirha

Liitteet

1 Kh 26.10.2026 Pirkanmaan kuntien, Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Pirkanmaan liiton kumppanuussopimus

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 3.11.2026 www.tampere.fi.

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 3.11.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi. Pyydettäessä ote toimitetaan liitteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
03.11.2026

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§366

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.